

ДОГОВОР – ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1

№ 123 / 18.08 / 2016 г.

Днес, 18.08 / 2016 год, в град Рила, съгласно Решение № 5/08.07.2016г. на Кмета на Община Рила за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги за подготовка, управление и отчитане на проекти на община Рила по Мярка М07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селекните райони“, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” на “Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г.”;

Обособена позиция 1: “Изготвяне на Заявления за подпомагане, необходими на община Рила за кандидатстване с проектните предложения: „Рехабилитация и реконструкция на общинска пътна мрежа KLN/П- 107, Рила- Рилски манастир/ Падала- Рила, община Рила”, „Реконструкция на улична мрежа в с. Падала, община Рила” и „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура - ОДЗ „Тодора Миладинова“ и ОУ – „Аверкий Попстоянов”, град Рила, община Рила” по „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.”, между:

1. **ОБЩИНА РИЛА**, със седалище и адрес на управление: гр. Рила, пл. “Възраждане” № 1, с БУЛСТАТ 000261598, представлявана от Георги Кабзималски, в качеството си на Кмет на община Рила и Райка Станкова – Директор на Дирекция „ФСДИАО”, с функции на Главен счетоводител, наричана по – долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна и от друга страна

и

2. **„ДИ ЕЙ БИ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Красно село“, ул. „Смолянска“ № 4, ст. 6, ап. 24, Идентификационен номер / ЕИК 201408010, представлявано от Василка Георгиева Георгиева - Управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящият договор, за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема на възмездна основа, при условията на настоящия договор, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (приложение №: 1 към настоящия договор), Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (приложение №: 2 и приложение №: 3 към настоящия договор) да извърши следното: „Предоставяне на услуги за подготовка, управление и отчитане на проекти на община Рила по Мярка М07 — „Основни услуги

и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” на “Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г.”;

Обособена позиция 1: “Изготвяне на Заявления за подпомагане, необходими на община Рила за кандидатстване с проектните предложения: „Рехабилитация и реконструкция на общинска пътна мрежа KLN/III- 107, Рила- Рилски манастир/ Падала- Рила, община Рила”, „Реконструкция на улична мрежа в с. Пашала, община Рила” и „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура - ОДЗ „Тодора Миладинова“ и ОУ – „Аверкий Попстоянов”, град Рила, община Рила” по „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.”

(2). Обхватът на предмета на договора се състои в изпълнението на следните дейности:

1. Дейност 1: „Изготвяне на Заявление за подпомагане, за проектно предложение: „Рехабилитация и реконструкция на общинска пътна мрежа KLN/III- 107, Рила- Рилски манастир/ Падала- Рила, община Рила”;
2. Дейност 2: „Изготвяне на Заявление за подпомагане, за проектно предложение: „Реконструкция на улична мрежа в с. Падала, община Рила”;
3. Дейност 3: „Изготвяне на Заявление за подпомагане, за проектно предложение: „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура - ОДЗ „Тодора Миладинова“ и ОУ – „Аверкий Попстоянов”, град Рила, община Рила”.

(3). За изпълнението и присмачето на работата по дейностите от настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** подписват протокол.

РАЗДЕЛ II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на 134 000.00 лв. (сто тридесет и четири хиляди лева) без ДДС, съответно 160 800.00 лв. (сто и шестдесет хиляди и осемстотин лева) с ДДС, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, формирано както следва:

За Дейност 1: 85 000.00 лв. (осемдесет и пет хиляди лева) без ДДС, съответно 102 000.00 лв. (сто и две хиляди лева) с ДДС.

За Дейност 2: 25 000.00 лв. (двадесет и пет хиляди лева) без ДДС, съответно 30 000.00 лв. (тридесет хиляди лева) с ДДС.

За Дейност 3: 24 000.00 лв. (двадесет и четири хиляди лева) без ДДС, съответно 28 000.00 лв. (двадесет и осем хиляди лева) с ДДС.

(2). Цената на договора по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен в следните случаи:

1. по чл. 43, ал. 2 и ал. 3 от Закона за обществените поръчки



или

2. при одобрение на проекта и сключване на договор за отпускане на финансова помощ, Държавен фонд „Земеделие“, редуцира размера на възнаграждението по настоящия договор, което обстоятелство намери отражение в таблицата с одобрените разходи към договора за отпускане на финансова помощ

или

3. сключване на Анекс между община Рила и ДФЗ, към договор за отпускане на финансова помощ, съгласно който се редуцира размера на възнаграждението по настоящия договор, което обстоятелство намери отражение в таблицата с одобрените разходи към Анекса.

Чл. 3. (1). Възнаграждението по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор се изплаща по следния ред:

1. Плащане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в размер от по 1% от дължимото възнаграждение по всяка една от Дейностите, след подписване на Протоколи, чрез които се удостоверява присмането от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на изготвените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Заявления за подпомагане и комплектоване на пакета от необходими документи. Плащането по съответната дейност ще се извърши в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след датата на подписване на съответния Протокол и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
2. Окончателно плащане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след датата на получено Авансово плащане в **община Рила** от ДФЗ, вследствие на подписан договор с Държавен фонд „Земеделие“ за отпускане на финансова помощ по конкретния проект и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
3. В случай на сключване на договор за отпускане на финансова помощ между Община Рила и Държавен фонд „Земеделие“ по съответния проект, чиято разпоредби са в противоречие с разпоредбата на чл. 3, ал. 1, т. 2 от настоящия договор и/или в случай на противоречие на разпоредбата на чл. 3, ал. 1, т. 2 с правилата, указанията, мерките и препоръките на Държавен фонд „Земеделие“, ще се прилагат разпоредбите на договора за отпускане на финансова помощ по съответния проект, респективно правилата, указанията, мерките и препоръките на Държавен фонд „Земеделие“, като плащането ще се извърши съгласно последните.
4. Окончателното плащане се дължи единствено и само, за тези Дейности по настоящата Обособена позиция 1, за които има сключени договори за отпускане на финансова помощ между **община Рила** и ДФЗ, за финансиране на конкретните проекти. В случай на получаване в **община Рила** отказ от ДФЗ за финансиране на проектно предложение/проект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** няма да претендират по него и съответната дейност от настоящия договор за неустойки или прпуснати ползи от какъвто и да било характер или предмет, с изключение на дължимото първоначално плащане в размер на 1%.

(2). Плащанията по чл. 3, ал. 1 се извършват по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в издадените от него фактури.

РАЗДЕЛ III. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ

Чл. 4. (1). Изготвянето на Заявленията за подпомагане ще се извърши след датата на подписване на договора за Обособена позиция 1 и получено при **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Възлагателно писмо за



стартиране изпълнението на съответната дейност. Крайният срок за изпълнение на възложената работа по съответната дейност е до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на получено при **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Възлагателно писмо, но не по късно от 2 (два) календарни дни предхождащи крайната дата за присм на проектни предложения по **Мярка М07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“**, Подмярка 7.2. **Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и сменяване на енергия** по „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.“, съгласно официално публикувания индикативен график или документ за присм на Заявления за подпомагане, публикуван на официалната интернет страница на „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.“.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото му по настоящия договор възнаграждение в указания срок;
2. Да предостави на разположение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички документи и данни необходими за изпълнение на предмета на настоящия договор;
3. Да осигурява необходимото административно и техническо съдействие за изпълнение на настоящия договор;
4. Да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в предвидените в този договор случаи.

Чл. 6. (1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да проверява изпълнението на този договор по всяко време, по начин, не затрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Да изиска и получи информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършената работа във всеки един момент;
3. Да възложи корекции, поправки и допълнения, когато те са допуснати по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен, ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите.


Чл. 7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да извърши възложените дейности в сроковете, съгласно условията в чл. 4 на настоящия договор;
 2. Да не разпространява пред трети лица данните и информацията, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка и по повод изпълнението на възложената му работа;
 3. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на предмета на настоящия договор и за предприетите мерки относно тяхното разрешаване;
 4. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с изпълнение на настоящия договор;
-

5. Да спазва изискванията на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите по поръчката, съобразно изискванията на Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г..
6. Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитирани власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключване на оперативната програма;
7. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
8. Да следи и докладва за възникнали нередности и поема задължение за възстановяване на суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;
9. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор както следва: за период от 5 (пет) години след датата на приключването на дейностите по настоящия договор.
10. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се съобрази с изискванията му за съдържание;
11. Да следи изпълнението на договора и да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с изпълнение на задълженията по настоящия договор;
12. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се задължава да посочи в тях, номера на **настоящия договор**.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен в случаите по чл. 7, т. 6, да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му на когото и да е, освен пред своите служители и/или подизпълнители (ако има такива). Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнение на договора.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение съгласно чл. 2 и чл. 3 от настоящия договор;
 2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие, информация и документи, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1 от настоящия договор;
 3. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1.
- 

РАЗДЕЛ V. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1). При подписване на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 2 /две/ на сто от стойността на договора без ДДС, равна на 2 680.00 /две хиляди шестстотин и осемдесет лева/ лв.

(2). Гаранцията се представя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** под формата на парична сума, вписана по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или под формата на банкова гаранция.

(3). При точно и пълно изпълнение на договора, гаранцията за изпълнение се възстановява в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приемане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на изготвените и комплектовани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Заявления за подпомагане с Протокол. В случай на некачествено, нещабно или лошо изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци.

(4). Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на настоящия договор е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съответния съд.

(5). В случай на представена банкова гаранция от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията, без да начислява лихви, при прекратяване на договора след уреждане на всички финансови претенции между страните.

(6). Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение през целия период на действие, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

РАЗДЕЛ VI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 11. (1). Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства по смисъла на параграф 1, т. 14"б" от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки. Срокът за изпълнение на задължението се продължава с периода, през който изпълнението е било спряно. Непредвиденото обстоятелство не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването му.

(2). Ако непреодолимата сила, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 20 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

(3). Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство, следва в 3-дневен срок след установяването му, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на събитието и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който непредвиденото обстоятелство спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(4). В случаите на възпрепятстване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поради непредвидено обстоятелство да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава;

(5). Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство;

(6). През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвиденото обстоятелство, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до опадане действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на събитието и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство;

(7). Изпълнението на задълженията се възобновява след опадане на събитията, довели до спирането му;

Чл. 12. Непредвидени обстоятелства (непреодолима сила) по смисъла на този договор са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия (параграф 1, т. 14 „б“ от Закона за обществените поръчки).

РАЗДЕЛ VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 13. (1). Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената услуга или част от нея, или изискванията за нея съгласно настоящия договор, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер на вознаграждението посочено в чл. 2.

(2). При забава в плащането, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер на вознаграждението посочено в чл. 2.

(3). За неизпълнението на други задължения по настоящия договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 % (десет процента) от цената по договора посочена в чл. 2. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

(4). При прекратяване на договора по чл. 16, ал. 1, т. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5). При прекратяване на договора по чл. 16, ал. 1, т. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане за извършената и не разплатена услуга.

РАЗДЕЛ VIII. НЕРЕДНОСТИ

Чл.14 (1). По смисъла на настоящия договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на

[REDACTED]

стопански субект, което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общинския бюджет на Европейските общности или държавния бюджет на България чрез неоправдан разход на средства.

(2). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.

(3). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случай на установена нередност.

Чл.15 (1). В случай на установена нередност, допусната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми.

(2). В случаите по ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.

(3). Подлежащите на връщане суми, включително преведени, но неусвоени средства за извършване на услугата – предмет на договора, суми по ал.1 на чл. 15, както и натрупани лихви, глоби и неустойки, ако има такива следва да бъдат възстановени в срока по чл. 15, ал. 2 от договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банкова сметка посочена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

РАЗДЕЛ IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 16. (1). Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.
3. При констатирани нередности или възникнал конфликт на интереси с изпращане на едностранно 7 (седмдневно) писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може едностранно да прекрати настоящия Договор чрез писмено предизвестие от 14 (четирнадесет) календарни дни, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че по отношение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност, бъде обявен в несъстоятелност, по отношение на него бъде открито производство по ликвидация.

(2). Настоящия договор се счита за изпълнен при условията посочени в чл. 4, възстановяване на гаранцията за добро изпълнение и изплащане на дължимото вознаграждение съгласно условията на договора.

РАЗДЕЛ X. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1). Страните по договора не могат да го изменят.

(2). Изменение на договора се допуска по изключение:

1. когато в резултат на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства се налага промяна в сроковете на договора, съобразно указанията на „Програма за развитие на селските райони за периода 2014–2020г.“
или
2. в случаите по чл. 43, ал. 2 и ал. 3 от Закона за обществените поръчки;

или

3. в случаите по чл. 2, ал. 2 от договора.

РАЗДЕЛ XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 18. (1). Нищожността на някоя клауза от настоящия договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(2). Всички спорове по настоящия договор ще се уреждат между страните чрез преговори в добросъвестен и конструктивен тон при взаимноизгодни условия, за което се съставят споразумителни протоколи.

(3). При непостигане на съгласие по ал. 2 на чл. 18 всички спорове отнасящи се до настоящия договор ще бъдат решавани от Арбитражен съд София при Сдружение „ППМ“ съобразно неговия правилник.

Приложения:

- 1) Техническа спецификация на Възложителя;
- 2) Техническо предложение на Изпълнителя;
- 3) Ценово предложение на Изпълнителя;

Настоящия договор се състави в три еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и влиза в сила от датата на подписването му.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА РИЛА

КМЕТ

/Г. КАБЗИМАЛСКИ/

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ФСДнАО“:

/Р. СТАНКОВА/

СЪГЛАСУВАЛИ,

ЮРИСКОНСУЛТ „ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ“:

/Е. ПАНЧЕВА/

ФИНАНСОВ КОНТРОЛЪОР:

/Г. ГАНЕВА/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ДИ ЕЙ БИ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД

УПРАВИТЕЛ:

/ВАСИЛКА ГЕОРГИЕВА/